



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/๗๐

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระปี้

อ้างถึงหนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระปี้ ที่ กบ ๕๑๐๐๑/๓๔๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ หารือกรณีทางสภาพัฒน์ แผนยานพัณฑ์ ดำเนินการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระปี้ ขอนำระยะเวลาขณะดำเนินการตามกำหนด เจ้าหน้าที่สรรพากร ๑ สังกัดกรมสรรพากร ผู้มีอำนาจเป็นระยะเวลาเท่ากับเดือนละเดือนสูงสุด ให้หรือไม่ นั้น

สำนักงาน ก.จ. แจ้งว่า เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน จึงขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ นท ๐๙๐๙.๒/๓๖๘ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.๐-๗๕๖๑-๑๙๘๘

สำเนาที่ ๑
เลขที่ 2272
วันที่ ... ๐...๓...๒๕๖๐...
เวลา.....

ผู้ดูแล



ที่ มหา ๐๘๐๙.๒/๗๙๔

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

อ้างถึงหนังสือจังหวัดกระบี่ ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/๒๘๙๓ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ หารือกรณี นางสาวจารินทร์ แสนยาพันธุ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ขอนำระยะเวลาขณะดำเนินการให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ จึงได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในหนังสือดังนี้

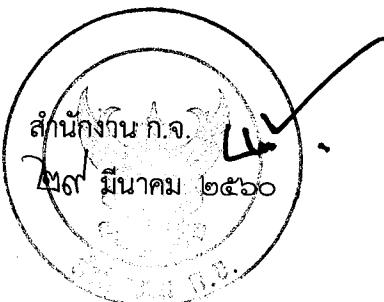
สำนักงาน ก.จ. ขอเรียนว่า เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน จึงขอให้ จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คำสั่งมอบหมายงานของต้นสังกัดเดิมขณะดำเนินการให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ที่มีอยู่ในหนังสือที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งระบุรายละเอียดลักษณะงานที่บุคคลดังกล่าวรับผิดชอบ หรือ

๒. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากต้นสังกัดเดิม ซึ่งระบุระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ ที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานในตำแหน่งที่จะเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตั้งแต่ระยะเวลาเริ่มต้นจนสิ้นสุดให้ชัดเจน โดยหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจะต้องเป็นหนังสือราชการที่ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงานราชการ ณ ต้นสังกัดเดิม ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจในการบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามรับรอง (**ฉบับจริง**)

๓. เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องผู้ขอหารือจะต้องรับรองความถูกต้องทุกฉบับ เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความถูกต้องและรอบคอบ จึงขอให้ท่านแจ้งนางสาวจารินทร์ แสนยาพันธุ์ ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกหน้าด้วยลายมือตนเอง มิใช่ถ่ายเอกสารลายเซ็นหรือเซ็นด้วยดินสอดำ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ท. ที่ มหา ๐๘๐๙.๕/๒๗ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ทั้งนี้ กรณีมอบอำนาจให้รักษาราชการแทนหรือปฏิบัติราชการแทนจะต้องจัดส่งคำสั่งที่แสดงถึงการมอบอำนาจดังกล่าวด้วย เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานตำแหน่งและประสานการถ่ายโอนบุคลากรท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ต่อ ๒๓๕๑-๓